

artikel 1. Definities en begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

Opdrachtnemer: de gebruiker van deze algemene voorwaarden, hierna te noemen Opdrachtnemer.

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die een opdracht verstrekt aan Opdrachtnemer.

Overeenkomst: de overeenkomst tot het verrichten van conditiekeuring, deelonderzoek, waardetaxatie, bouwbegeleiding, expertise en van overige adviesdiensten ten behoeve van (plezier)vaartuigen, zoals vastgelegd in een door beide partijen overeengekomen document en de documenten die daarin eventueel van toepassing worden verklaard, zoals bijvoorbeeld de offerte.

Werkzaamheden: het zonder enige ondergeschiktheid en buiten dienstbetrekking of aanneming van werk verrichten van diensten c.q. het geven van adviezen zoals hiervoor genoemd, een en ander in de meest ruime zin van het woord en zoals vermeldt in de opdrachtbevestiging.

Bouwbegeleiding: het begeleiden van c.q. adviseren bij nieuwbouw of verbouw van vaartuigen, waarbij met de Opdrachtgever wordt overeengekomen op welk niveau de begeleiding plaatsvindt.

Waardetaxatie: het uitsluitend geven van een waardeoordeel van de dagwaarde van het vaartuig, uitdrukkelijk niet omvattende een technische en/of constructieve keuring.

Expertise: een onderzoek naar de technische en/of constructieve staat van het vaartuig en de daarbij behorende onderdelen en uitrustingsstukken.

Schade-expertise: het vaststellen van de aard, oorzaak en hoogte van de schade aan een vaartuig.

Deelexpertise: een onderzoek naar de technische en/of constructieve staat van in de opdracht genoemde specifieke onderdelen van het vaartuig. **Expertiseovereenkomst:** overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich tegenover de Opdrachtgever verplicht om, tegen betaling, een aankoopexpertise te verrichten naar de technische en/of constructieve staat van het vaartuig en de daar bijbehorende onderdelen en uitrustingsstukken dan wel een (deel) expertise te verrichten naar de technische en/of constructieve staat van één of meer, vooraf tussen partijen bepaalde, onderdelen en/of uitrustingsstukken van het vaartuig, een en ander tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders overeengekomen.

Vaartuig: elk tuig dat als vervoersmiddel te water gebruikt wordt of kan worden gebruikt.

Pleziervaartuig: Een vaartuig dat is bestemd voor sportbeoefening of vrijetijdsbesteding, met een romplengte van minimaal 2,5 meter en maximaal 24 meter (Wet Pleziervaartuigen, 23/12/2015).

Eindrapport: de schriftelijke vastlegging van de bevindingen van de Opdrachtnemer naar aanleiding van zijn, in opdracht van de Opdrachtgever, uitgevoerde onderzoek.

artikel 2. Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever waarop Opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Het sluiten van een overeenkomst met Opdrachtnemer houdt in dat Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze voorwaarden onvoorwaardelijk accepteert.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan door Opdrachtnemer derden dienen te worden betrokken.
3. Indien Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
4. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en gelden slechts ten aanzien van de specifieke overeenkomst waarop de afwijkingen betrekking hebben.
5. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
6. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
7. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
8. Indien één of meer van deze voorwaarden geheel of ten dele in strijd mochten zijn of komen met enige wettelijke bepaling, dan blijven nochtans deze voorwaarden voor het overige onverminderd van kracht. Voor wat betreft enige ongeldige bepaling, worden partijen geacht datgene te zijn overeengekomen wat wettelijk geoorloofd is en wat de strekking van de buiten werking gestelde bepaling het meest nabij komt.

artikel 3. Totstandkoming Overeenkomst

1. De overeenkomst wordt gevormd door deze algemene voorwaarden samen met de overige gemaakte afspraken per brief, fax of e-mail.
2. De offertes en aanbiedingen die door Opdrachtnemer worden gedaan zijn vrijblijvend en herroepelijk, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbidding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien de dienst of het product waarop de offerte of de aanbidding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
3. Het aanbod tot het aangaan van een overeenkomst van opdracht kan door Opdrachtnemer zowel mondeling als ook schriftelijk worden gedaan. Pas nadat de opdracht door Opdrachtnemer is aanvaard en de schriftelijke opdrachtbevestiging door de Opdrachtgever ondertekend is geretourneerd, is deze voor Opdrachtnemer bindend.
4. Indien de opdracht mondeling is verstrekt, dan wel indien de getekende opdrachtbevestiging nog niet retour is ontvangen, wordt de overeenkomst geacht te zijn totstandgekomen onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op het moment dat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht is gestart. Indien de Opdrachtgever in dit geval niet binnen 2 werkdagen na het verzoek reageert op de inhoud van de opdrachtbevestiging, dan wordt deze als juist en volledig aangemerkt en zijn Opdrachtgever en Opdrachtnemer aan de inhoud ervan gebonden.
5. Het door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking stellen van informatie dan wel materiaal voor uitvoering van de werkzaamheden, wordt gelijkgesteld met het doen van het verzoek als hiervoor in lid 4 bepaald.
6. Voor alle offertes en aanbiedingen geldt voorts, dat deze zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens. Bij gebleken onjuistheid c.q. onvolledigheid daarvan kan Opdrachtgever aan een (geaccepteerde) offerte of aanbidding geen rechten jegens Opdrachtnemer ontleen. Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
7. De in een offerte of aanbidding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
8. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbidding opgenomen aanbod dan is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
9. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiddingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
10. De van het aanbod deel uitmakende documenten, tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen, die door Opdrachtnemer of in zijn opdracht vervaardigd zijn, blijven eigendom van Opdrachtnemer. Zij mogen niet zonder zijn toestemming aan derden ter hand worden gesteld of getoond. Zij mogen evenmin zonder zijn toestemming worden gekopieerd of anderszins vermenigvuldigd. Indien geen opdracht wordt verleend dienen deze bescheiden binnen 14 dagen na een daartoe door Opdrachtnemer gedaan verzoek franco aan hem te worden toegezonden.
11. Indien Opdrachtgever het aanbod niet accepteert, is Opdrachtnemer gerechtigd de kosten die gemoeid zijn met het tot stand brengen van de offerte in rekening te brengen, mits hij Opdrachtgever direct bij of na het vragen van het aanbod schriftelijk heeft gewezen op het bestaan van deze verplichting en op de hoogte van deze kosten.

artikel 4. Uitvoering van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer verstrekt haar adviezen schriftelijk.
2. Opdrachtnemer is verplicht om de haar opgedragen werkzaamheden als een goed en zorgvuldig Opdrachtnemer uit te (doen) voeren. Alle diensten van Opdrachtnemer worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door hulppersonen en derden zoals deskundigen. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Bij het inschakelen van derden zal Opdrachtnemer de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. De kosten van inschakeling komen voor rekening van Opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen van derden, al dan niet ingeschakeld door Opdrachtnemer.

5. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
6. Indien de Opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Opdrachtnemer gehouden is, dan is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van Opdrachtnemer daardoor direct of indirect ontstaan.
7. Opdrachtnemer zal zich bij wijze van uitoefening van haar werkzaamheden houden aan de regelen en/of reglementen die voor beroepsbeoefenaren zoals Opdrachtnemer in het algemeen gelden op het moment van het aangaan van de overeenkomst van opdracht, althans voor zover daarvan niet uitdrukkelijk of stilzwijgend is afgeweken.

artikel 5. Bijzondere bepalingen expertise

1. Telkens indien Opdrachtnemer dit nodig acht, of indien partijen dit zijn overeengekomen, brengt Opdrachtnemer een tussenrapport aan de Opdrachtgever uit.
2. Tenzij anders overeengekomen, doet Opdrachtnemer uiterlijk binnen 10 werkdagen na voltooiing van zijn expertise aan de Opdrachtgever schriftelijk verslag van zijn bevindingen in de vorm van een eindrapport. Het verslag van Opdrachtnemer vermeldt tevens het doel van de expertise.
3. Opdrachtnemer verstrekt geen gegevens aan derden tenzij met uitdrukkelijke toestemming van de Opdrachtgever.
4. De werkzaamheden van Opdrachtnemer eindigen met de indiening van zijn (eind)rapport.
5. Opdrachtnemer verricht de expertise conform het door Opdrachtgever meegedeelde doel (conditiekeuring, deelonderzoek, waardetaxatie etc.). De resultaten van de expertise zijn niet geschikt voor enig ander doel dan het doel waarvoor de expertise verricht is.
6. Een onderzoek is een momentopname; de bevindingen ervan worden vastgelegd in een rapport. De inspecties zijn gebaseerd op visueel uitwendig en non-destructief onderzoek van de daartoe onder normale omstandigheden en veilig bereikbare onderdelen en vaststelling van voorhanden zijnde tekortkomingen. Uitsluitend gesignaleerde zichtbare gebreken of tekortkomingen zullen worden gerapporteerd. Opdrachtnemer spant zich in dit onderzoek zo zorgvuldig mogelijk te doen, maar Opdrachtnemer kan er uiteraard niet voor instaan dat het gekeurde ook na de momentopname zal blijven in de staat waarin het verkeerde op het moment van het onderzoek.
7. Opdrachtnemer bewaart de gegevens die op de opdracht betrekking hebben en waarvan, naar zijn oordeel, het belang zulks kennelijk vordert, op een door hem te bepalen wijze, gedurende een periode van één jaar vanaf de dag waarop het (eind)rapport aan de Opdrachtgever wordt verstrekt.
8. Tenzij anders is overeengekomen beperkt de (aankoop)expertise zich tot de plaatsen en delen van het vaartuig die redelijkerwijze toegankelijk zijn en tot alle onderdelen en uitrustingsstukken van het vaartuig die tijdens de expertise aanwezig zijn.
9. Tegen een aanvullend honorarium kan een expertiseonderzoek desgewenst worden uitgebreid met een destructief onderzoek en/of met een proefvaart.
10. Wanneer de Opdrachtgever het betrekken van deskundigen voor een bepaald onderdeel van de expertise niet nodig acht, wordt hiervan in het verslag melding gemaakt en worden aanbevelingen voor nader onderzoek opgenomen. Voor dit onderdeel kan Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk worden gesteld.
11. Een waardetaxatie ziet enkel op de dagwaarde op het moment van opname en omvat uitdrukkelijk geen technische keuring.

Artikel 6 Bijzonder bepalingen schade-expertise

1. De opdracht tot het verrichten van een schade-expertise kan zich uitstrekken tot:
 - vaststelling van de schade aan of in het door de Opdrachtgever aangewezen vaartuig;
 - vaststelling van oorzaak of oorzaken van de schade, voor zover deze is of zijn op te sporen;
 - vaststelling van het schadebedrag of de schadebedragen met de andere partij of haar gemachtigde.
2. De machtiging van de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer om met de andere partij tot vaststelling van het schadebedrag of de schadebedragen te komen, is in het verlenen van de expertiseopdracht besloten, voor zover de opdracht hiertoe strekt.

artikel 7. Rechten en verplichtingen Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever verschafft Opdrachtnemer tijdig alle informatie die nodig is voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht.
2. De Opdrachtgever stelt het object op eigen kosten gereed voor schade-expertise, keuring en/of proefvaart.
3. De Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat de opdracht onder zodanige condities kan worden uitgevoerd, als de aard van de opdracht redelijkerwijs met zich meebrengt.
4. Indien de Opdrachtgever niet de eigenaar van het (plezier)vaartuig is, draagt de Opdrachtgever er zorg voor dat de daartoe bevoegde goedkeuring heeft gegeven voor de expertise.
5. De Opdrachtgever is verplicht het te keuren object te doen verzekeren tegen alle risico's die de Nederlandse Beurscascopolis of een gelijkwaardige polis pleegt te dekken. De in dit lid bedoelde verplichting geldt uitsluitend als de Opdrachtgever ten tijde van de opdracht tevens eigenaar is.
6. De Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer aansprakelijk voor schade die door een toerekenbare tekortkoming van hem en/of van de zijnen is veroorzaakt.

artikel 8. Bijzondere bepalingen bij nautische bouwbegeleiding

1. De opdracht omvat al hetgeen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is overeengekomen.
2. Opdrachtnemer verricht zijn werkzaamheden op locatie dan wel op zijn eigen kantoor, te bepalen naar inzicht van Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de uitvoering door de werf/(ver)bouwer van het vaartuig. Onder de door Opdrachtnemer te verlenen dienstverlening valt uitdrukkelijk niet het totale management van het project met de daarbij behorende verantwoording, niet limitatieve opsomming zoals planning, aansturen personeel en inkoop.
4. Opdrachtnemer heeft enkel een controlerende en adviserende rol en taak in het geheel en rapporteert aan Opdrachtgever.
5. Voorafgaand aan de totstandkoming van de opdracht overleggen partijen, voorzover op dat moment mogelijk en voorzover relevant, betreffende:
 - de inhoud en omvang van de door de Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden en het niveau van bouwbegeleiding;
 - het ter beschikking stellen van gegevens, door of namens de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer en, indien gegevens door de Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld, om welke gegevens het gaat en wanneer zij ter beschikking gesteld zullen worden;
 - het tijdschema waarbinnen de Opdrachtnemer (delen van) de opdracht vervult;
 - de eventuele fasering van de uitvoering van de opdracht;
 - het eventuele optreden van de Opdrachtnemer als gemachtigde van de opdrachtgever gedurende welke periode alsmede de omvang van zijn vertegenwoordigingsbevoegdheid;
 - de wijze waarop de kwaliteitszorg eventueel nader zal worden geregeld;
 - het bedrag aan uitvoeringskosten dat ten naaste bij met de uitvoering van het object gemoeid mag zijn;
 - op welke wijze, en zonodig met welke frequentie, de informatieoverdracht en overleg tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever evenals eventueel tussen Opdrachtnemer en derden-Opdrachtnemers plaatsvindt;
 - de vorm en het aantal waarin documenten aan de Opdrachtgever en eventueel derden worden verstrekt en onder welke voorwaarden dit plaatsvindt.

artikel 9. Honorarium

1. Opdrachtgever is verplicht om aan Opdrachtnemer het overeengekomen honorarium te betalen. Het honorarium en eventuele kostenramingen zijn in euro's en excl. BTW en eventuele andere heffingen van overheidswege.
2. Indien Opdrachtnemer dat wenselijk acht, is Opdrachtnemer gerechtigd om aan Opdrachtgever een redelijk voorschot op het honorarium voor de nog te verrichten werkzaamheden te vragen. Opdrachtnemer is gerechtigd om de aanvang van zijn werkzaamheden op te schorten totdat het voorschot is voldaan dan wel daarvoor voldoende zekerheid is gesteld.
3. Het honorarium van Opdrachtnemer wordt vastgesteld aan de hand van een uurhonorarium of in de vorm van een vast bedrag, hetzij t.b.v. een bepaalde opdracht, hetzij per boekjaar c.q. kalenderjaar. Het honorarium is op generlei wijze afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
4. Indien Opdrachtgever daarom verzoekt, zal Opdrachtnemer voorafgaand aan de aanvang van zijn werkzaamheden een opgave doen van de geschatte kosten in verband met de door hem en/of derden te verrichten werkzaamheden.
5. Indien Opdrachtgever en Opdrachtnemer geen vast bedrag t.b.v. een bepaalde opdracht of per kalenderjaar c.q. boekjaar zijn overeengekomen, wordt het honorarium vastgesteld aan de hand van het uurhonorarium en het totaal van de door Opdrachtnemer bestede tijd.
6. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd tot verhoging van het honorarium zonder dat de Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van bijv. lonen of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.

7. Bovendien mag Opdrachtnemer het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd geschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van Opdrachtnemer mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. Indien de verhoging in dit en het voorgaande lid meer dan 10% bedraagt, heeft de Opdrachtgever het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Indien een verhoging plaatsvindt gedurende de eerste drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, kan de Opdrachtgever de overeenkomst opzeggen ongeacht het percentage van de verhoging.
8. Opdrachtgever is gehouden om de redelijke onkosten die door Opdrachtnemer in de uitvoering van de opdracht zijn gemaakt te vergoeden.
9. Het honorarium van Opdrachtnemer zo nodig vermeerderd met declaraties van onkosten of van ingeschakelde derden, wordt inclusief de verschuldigde omzetbelasting per maand of na voltooiing van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

artikel 10. Betaling

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze.
2. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige en/of volledige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand of een deel van een maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
3. De Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Opdrachtnemer verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De Opdrachtgever die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
4. Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens de Wet Normering buitengerechtigde kosten. Indien Opdrachtnemer echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
5. Opdrachtnemer heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

artikel 11. Opschorting en Ontbinding

1. De overeenkomst van opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd tenzij uit de aard der strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor onbepaalde tijd is aangegaan.
2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn onverminderd artikel 7 te allen tijde gerechtigd om de overeenkomst van opdracht voor onbepaalde tijd, door middel van opzegging te doen eindigen. Een rechterlijke tussenkomst is daartoe niet vereist. Een dergelijke opzegging dient te geschieden bij aangetekend schrijven en met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden. Indien de overeenkomst van opdracht nog geen zes maanden heeft geduurd, bedraagt de opzegtermijn een maand.
3. De overeenkomst van opdracht voor bepaalde tijd kan niet tussentijds worden opgezegd tenzij er sprake is van dringende omstandigheden ten gevolge waarvan het van Opdrachtgever of Opdrachtnemer in redelijkheid niet meer kan worden gevergd dat de overeenkomst van opdracht langer voortduurt. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de andere partij te worden bekendgemaakt. Een en ander onverminderd de verplichting van Opdrachtgever de volledige overeengekomen vergoeding te betalen.
4. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn te allen tijde bevoegd om de overeenkomst van opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Opdrachtgever of Opdrachtnemer:
 - in staat van faillissement geraakt, dan wel daartoe een aanvraag is ingediend;
 - surséance van betaling is verleend dan wel daartoe een aanvraag is ingediend;
 - de bedrijfsvoering staakt.

5. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
 - Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - na het sluiten van de overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - indien Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - indien door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van gebruiker kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.
6. Opdrachtnemer heeft tevens de bevoegdheid de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden op te schorten, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
7. Indien de voortgang in de uitvoering of de levering van het werk door verzuim van Opdrachtgever of door overmacht aan zijn zijde wordt vertraagd, kan door Opdrachtnemer het volledig overeengekomen bedrag in rekening worden gebracht, waaronder begrepen de reeds gemaakte kosten van de voor deze opdracht bestemde materialen onverminderd zijn recht verdere kosten, schade en interessen te vorderen.
8. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
9. In bovengenoemde gevallen Opdrachtnemer recht houden op vergoeding van zijn kosten, van de rente en van zijn eventuele schade.

artikel 12. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Opdrachtnemer mag worden verwacht. Indien een fout gemaakt wordt doordat de Opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
2. De resultaten van toepassing en gebruik van de door Opdrachtnemer verrichte studies en verstrekte adviezen zijn afhankelijk van velerlei factoren, die buiten Opdrachtnemer invloed vallen. Hoewel de opdracht door Opdrachtnemer naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, kan Opdrachtnemer derhalve geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de door haar verrichte studies en verstrekte adviezen.
3. Het uitspreken van verwachtingen door Opdrachtnemer over levensduur, het moment van reparaties of reparatiekosten zijn schattingen. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend.
4. Opdrachtnemer is enkel aansprakelijk voor schade aan het vaartuig, indien dit rechtstreeks het gevolg is van een tekortkoming die aan hem is toe te rekenen.
5. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in ieder geval uitgesloten ingeval:
 - van verkeerde kostenbegroting en/of prijsopgaven en/of waarderingen, aangezien het ramingen betreffen;
 - van rapportages of adviezen die gebaseerd zijn op onjuiste informatie afkomstig van Opdrachtgever of door hem ingeschakelde derden;
 - van een kennelijke verschrijving in adviezen en/of rapportages.
6. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot twee maal het honorarium dat Opdrachtnemer voor haar werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen, met een maximum van EUR 15.000. Voor opdrachten die een langere doorlooptijd hebben dan zes maanden, geldt dat de aansprakelijkheid verder is beperkt tot maximaal twee maal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.
7. Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor een bedrag dat hoger is dan het bedrag dat Opdrachtnemer krachtens een door haar afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering van haar verzekeraar vergoed krijgt, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat in het desbetreffende geval uit de polisvoorwaarden voortvloeit.
8. Voorgaande beperkingen zijn niet van toepassing indien er sprake is van schade die het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van de leidinggevende(n) van Opdrachtnemer.
9. Opdrachtnemer mag de verplichting tot vergoeding van de schade verrekenen met de niet betaalde declaraties en daaruit voortvloeiende rente en kosten. Voor personen die de Opdrachtnemer op aanwijzing van Opdrachtgever heeft ingeschakeld, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk.
10. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Voor indirecte en/of gevolgschade (inclusief maar niet beperkt tot liggeld, gederfd vakantiegenot, gederfde winst, bedrijfsstagnatiekosten, verlies van relaties, o.a. voortvloeiende uit enige vertraging, verlies van gegevens, overschrijding van een leveringstermijn en/of geconstateerde gebreken) dan door Opdrachtgever geleden directe vermogensschade is Opdrachtnemer niet aansprakelijk.

11. Voor zover Opdrachtgever en Opdrachtnemer in de overeenkomst van de opdracht of tijdens de uitvoering van de opdracht, termijnen zijn overeengekomen waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden verricht, zijn deze termijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen zoals bij een overeenkomst van opdracht voor bepaalde tijd, indicatief. Overschrijding daarvan zal nimmer een tekortkoming in de nakoming van de verplichting van Opdrachtnemer opleveren derhalve Opdrachtgever niet het recht geven om schadevergoeding en/of ontbinding van de overeenkomst te vorderen.
12. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Opdrachtnemer dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
13. Opdrachtgever is verplicht om binnen 2 maanden nadat Opdrachtgever een onjuistheid in de uitvoering van de opdracht en het al dan niet daaruit voortvloeiende schaderisico heeft gesignaleerd of redelijkerwijze had kunnen signaleren, daarvan schriftelijk mededeling te doen aan Opdrachtnemer.
14. Indien de in het voorgaande lid bedoelde mededeling niet of te laat wordt gedaan, is Opdrachtnemer op geen enkele wijze verplicht jegens Opdrachtgever om de geleden schade ongedaan te maken op wijze die past bij, en aansluit op de inhoud van de opdracht en de aard van de werkzaamheden.
15. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken die derden jegens Opdrachtnemer pretenderen en uitoefenen ter vergoeding van geleden schade, gemaakte kosten, gederfde winst en andere uitgaven die op enigerlei wijze verband houden met en/of voortvloeien uit de uitvoering door Opdrachtnemer van de opdracht.
16. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onrechtmatig gebruik van het expertise rapport.
17. Iedere vordering jegens Opdrachtnemer verjaart één jaar na datum van indiening van het rapport bij de Opdrachtgever.
18. Indien Opdrachtgever consument is, is het bepaalde in dit artikel van overeenkomstige toepassing, tenzij het bepaalde als onredelijk bezwarend kan worden aangemerkt dan wel anderszins in strijd is met dwingend (consumenten)recht.

artikel 13. Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer en ziekte van de door de uitvoering van de opdracht aangewezen persoon worden daaronder begrepen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.
3. Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

artikel 14. Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen 30 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 60 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.
2. Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels door de Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 12.

artikel 15. Geheimhouding

1. Tenzij enige wetsbepaling, voorschrift of andere regel haar daartoe verplicht, is Opdrachtnemer verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van vertrouwelijke informatie die is verkregen van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan ter zake een ontheffing verlenen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Behoudens schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever is Opdrachtnemer niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door de Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
3. Tenzij sprake is van enige wetsbepaling, voorschrift of andere regel die Opdrachtgever verplicht tot openbaarmaking of wanneer daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer niet aan derden verstrekken.

artikel 16. Eigendomsvoorbehoud

1. Alle in het kader van de Overeenkomst door Opdrachtnemer tot stand gebrachte of geleverde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen geheel zijn voldaan.

artikel 17. Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich van alle rechten voor en met betrekking tot de intellectuele eigendom die is verbonden aan de producten die hij bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikt of heeft gebruikt.
2. Verslagen, rapporten, e-mails of andere vormen van door Opdrachtnemer op schrift gestelde bevindingen betreffende een voor Opdrachtgever uitgevoerde opdracht mogen alleen gebruikt worden door Opdrachtgever en zijn derhalve niet overdraagbaar. Behoudens de in of krachtens de Auteurswet 1912 gestelde uitzonderingen mag niets van de door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever op schrift gestelde bevindingen worden verveelvoudigd, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of een andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinnen van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van de Opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

wer

artikel 18. Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen verband houdende met of voortvloeiende uit de uitleg en/of nakoming van de overeenkomst van opdracht worden, met uitzondering van de geschillen die tot uitsluitende bevoegdheid van de kantonrechter behoren beslecht door de krachtens de wet bevoegde arrondissementsrechtbank.

artikel 19. Vindplaats en wijziging voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Leeuwarden onder nummer 01111468 en zullen door ons op verzoek kosteloos worden toegezonden.
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de rechtsbetrekking met Opdrachtnemer.
3. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.